

Ziik er bygget til, at du kan komme i gang på under 30 minutter.

Ziik består af to primære dele:

Kommunikation

01

- Chat
- Grupper
- Nyheder
- Afstemninger
- Genveje

Drift

02

- Håndbøger
- Filer
- Kalender
- Digitale tjeklister
- FAQs

Alle funktioner kan aktiveres med ét enkelt klik. Vi anbefaler at starte med **Kommunikationen**, da det er den naturlige drivkraft for regelmæssig brug. Dette sikrer, at hele din organisation er forbundet via din medarbejderapp.

Afhængigt af dine behov og ambitioner er det nemt at aktivere de resterende funktioner som **håndbøger**, **digitale tjeklister** og **meget mere**.

Eksempel på lancering 🚀

Kom i gang med **Kommunikationen** på 10 minutter (med Ziik ved din side hele vejen)

Hvad vi har brug for fra dig:

- En liste over alle medarbejdere med afdeling og rolle
- En oversigt over din ønskede kommunikationsstruktur (f.eks. eksisterende og ønskede grupper baseret på afdeling og rolle)

Hvor hurtigt du kan komme i gang:

- Aktivér chat, grupper og nyheder – ca. 2 minutter
- Tilføj afdelinger og roller – ca. 5 minutter
- Importér brugere i samlet format – ca. 2 minutter

Kom i gang med **Driften** på bare få klik mere

Næste skridt:

- Skriv et indlæg til alle, hvor du informerer dem om den nye funktion
- Aktivér funktioner som håndbog
- Lav din første håndbog
- Gentag for hver ønsket funktion

Den største ubekendte i forhold til tidsforbruget er, **hvor meget indhold du ønsker at oprette**. Uanset hvad, vil du med Ziik få adgang til **ubegrænset træning, vejledning og support**.

